



Guardia di Finanza
COMANDO REGIONALE MOLISE

Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti

Piazzetta Palatucci, snc - Campobasso ☎ 0874.962504 - fax 0874.962834

E-mail: CB020.PROTOCOLLO@GDF.IT - CB0200000P@PEC.GDF.IT

AVVISO DI GARA

**PER LA VENDITA DI NR. 16 AUTOMEZZI DELLA GUARDIA DI FINANZA
GIÀ DICHIARATI “FUORI USO” PER VETUSTA’ ED USURA.**

1. STAZIONE APPALTANTE

Comando Regionale Molise – Ufficio Amministrazione – Sezione Acquisti,
con sede in Campobasso alla Piazzetta Palatucci, snc - ☎ 0874.962504.

E-mail: CB020.PROTOCOLLO@GDF.IT ;

E-mail pec: CB0200000P@PEC.GDF.IT ;

C.I.G.: **ZA11E0074E**;

Responsabile del Procedimento: Ten. Col. Francesco De Santis.

2. OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

L'appalto di cui al presente bando di gara è relativo all'alienazione di nr. **16 automezzi** già dichiarati fuori uso, costituito da un lotto unico, da avviare a rottamazione e/o ricostruzione e reimmatricolazione, come meglio specificati nell'**allegato n. 01**.

3. IMPORTO A BASE DI AFFIDAMENTO

L'importo posto a base di gara informale per la vendita degli automezzi è stabilito, per l'unico lotto, per un importo complessivo pari a **€ 715,00**.

4. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA.

Possono partecipare alla gara tutti i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 che non siano incorsi nel divieto di concludere contratti con la Pubblica Amministrazione, che:

- non incorrono nei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;

- non abbiano concluso contratti ai sensi dell'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 (comma aggiunto dall'art. 1, comma 42, lett. l) della L. n. 190/2012), che recita *“I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche Amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, non possono svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. Pertanto, qualora dovesse essere accertata tale situazione si procederà all'esclusione del concorrente dalla presente procedura di gara;*
- non sia stata comminata l'esclusione dalle gare per due anni, per gravi comportamenti discriminatori (per motivi razziali, etnici, nazionali o religiosi) ai sensi dell'art. 44 del D.Lgs 25 luglio 1998, n. 286 *“Testo Unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero”*);
- non sia stata comminata l'esclusione dalle gare fino a due anni, per gravi comportamenti discriminatori nell'accesso al lavoro, ai sensi dell'art. 41 del d.lgs 11 aprile 2006, n. 198 *“Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”*);
- non sia stata comminata l'esclusione dalle gare fino a cinque anni per violazione dell'obbligo di applicare o di far applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti condizioni non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro della categoria della zona ai sensi dell'art. 36 della l. 20 maggio 1970, n. 300 *(Norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori, della libertà sindacale e dell'attività sindacale nei luoghi di lavoro e norme sul collocamento)*);
- non siano stati soggetti alla sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231 o ad altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 14 del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- non sussistono cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo decreto. (Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia);

5. SOPRALLUOGO FACOLTATIVO.

Le imprese che intendano partecipare alla gara informale per l'aggiudicazione di cui trattasi, al fine di avere contezza degli automezzi oggetto della vendita, hanno facoltà di esaminare gli automezzi, giacenti all'interno del Comando Tenenza di Venafrò (IS) alla via Maiella, 49, dalle ore 08:00 alle ore 12:00 dei giorni feriali escluso il sabato, previo contatti telefonici con il **M.a. Rascato Antonio** al nr. **0865.904333**, che non potrà fornire indicazioni telefoniche circa lo stato di usura dei mezzi.

A tal fine, l'aggiudicatario non potrà sollevare alcuna obiezione circa lo stato degli autoveicoli oggetto della vendita all'atto del ritiro degli stessi, nonché eventuali adempimenti per le operazioni di carico e trasporto.

Il Direttore dell'Esecuzione del presente affidamento è: la Commissione che sarà nominata specificatamente all'esito della procedura di affidamento.

6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, contenente l'offerta e la documentazione di gara - come si dirà meglio in seguito distinti in Busta A e Busta B - deve pervenire, a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento, oppure mediante agenzia di recapito autorizzata, **improrogabilmente entro le ore 17:00 del 24.04.2017** al seguente indirizzo: **Guardia di Finanza - Comando Regionale Molise - Ufficio Amministrazione / Sezione Acquisti - Piazzetta Palatucci, snc, - 86100 Campobasso.**

Il plico deve essere idoneamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura dal rappresentante legale, e deve recare all'esterno, oltre all'intestazione del mittente, l'indirizzo dello stesso completo di numero di telefono e di fax, l'indirizzo e-mail, la seguente indicazione:

“NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER LA VENDITA DI NR. 16 AUTOMEZZI GIA' DICHIARATI FUORI USO - LOTTO UNICO”.

Non sarà dato corso all'apertura del plico pervenuto privo di idonea sigillatura e/o per cui non è possibile l'esatta individuazione del mittente ovvero la mancata indicazione della dicitura **“NON APRIRE - CONTIENE DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA”** come in precedenza specificato: **per tale evenienza il concorrente sarà escluso dalla procedura di gara.**

Il recapito tempestivo del plico rimane ad esclusivo rischio dei mittenti. L'Ente appaltante si intende esonerato da ogni e qualsiasi responsabilità per eventuali ritardi di recapito da parte delle Poste ovvero di corriere o per invio ad ufficio diverso da quello sopraindicato.

Al fine di agevolare la partecipazione dei concorrenti alla gara, è ammessa la consegna a mano del plico presso l'Ufficio in intestazione, ubicato in Campobasso alla Piazzetta Palatucci, snc, che rilascerà apposita ricevuta.

Si precisa che non farà fede la data di invio ma esclusivamente quella di effettiva ricezione che non potrà in ogni caso superare il termine e l'orario suddetti, a pena di esclusione.

La presentazione dell'offerta non potrà essere effettuata mediante mezzi di comunicazione elettronici (ex art. 52 del D.Lgs. 50/2016) poiché, allo stato attuale, questa Stazione Appaltante non dispone di dispositivi tali da garantire la segretezza delle offerte ed il rispetto del principio di trasparenza.

7. CONTENUTO DEL PLICO

Il plico di cui al precedente punto 6. deve contenere al suo interno, **pena l'esclusione, due distinte buste**, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

- **BUSTA A – Documentazione amministrativa;**
- **BUSTA B – Offerta economica.**

Nel dettaglio:

- **BUSTA A – “DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA”:**

La **BUSTA A**, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal rappresentante legale, dovrà contenere:

- a) una dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n. 445 come da fac-simile in **allegato n. 2**, sottoscritta in firma leggibile dal titolare/rappresentante legale del partecipante ed attestante:
 - il possesso dei requisiti di ordine generale per la partecipazione alle procedure di affidamento delle concessioni e degli appalti di lavori, forniture e servizi (articolo 45 e 80 del D. Lgs. nr. 50/2016);
 - il possesso di tutte le necessarie concessioni, autorizzazioni, e permessi per l'esercizio dell'attività relativa al servizio richiesto;
 - il possesso delle autorizzazioni allo smaltimento dei rifiuti speciali ai sensi del D.Lvo 152/2006 e s.m.i e del D.Lvo 4/2008;
 - la regolarità contributiva previdenziale, attestante la correttezza degli adempimenti periodici relativi ai versamenti contributivi (ovvero che è stata conseguita procedura in sanatoria, positivamente definita, con atto dell'Ente interessato del quale devono fornirsi gli estremi);

- la validità dell'offerta per 180 (centoottanta) giorni, con decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta;
 - i costi della sicurezza aziendali annui, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, saranno compresi nel prezzo offerto in seguito al rialzo sull'importo posto a base d'asta e saranno indicati nell'offerta economica (art. 95, comma 10, del d.lgs. 50/2016);
 - la conformità dell'impresa alle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili ex legge 12.03.1999, n. 68;
- b) quietanza, in originale, emessa a favore di questo Reparto dalla Tesoreria Provinciale dello Stato comprovante l'effettuazione del deposito cauzionale provvisorio da parte dell'offerente di importo pari al 2% (*duepercento*) dell'importo posto a base d'asta.

In alternativa (Legge 10.06.1982, n. 348) **la suddetta cauzione potrà essere costituita da fideiussione bancaria o polizza fideiussoria**, avente validità sino al termine delle operazioni di ritiro dei mezzi da parte dell'aggiudicatario ovvero al giorno di rilascio di apposita dichiarazione di svincolo da parte della Stazione appaltante.

Inoltre, tale cauzione dovrà prevedere espressamente:

- ✓ la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale,
- ✓ la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del Codice Civile,
- ✓ l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta dell'Amministrazione.

Il citato deposito si richiede a garanzia degli impegni che l'offerente assume con la presentazione dell'offerta, ovvero a garanzia del ritiro degli automezzi in argomento entro il termine che sarà comunicato da questa Amministrazione e a garanzia della sottoscrizione dell'obbligazione commerciale che sarà successivamente stipulata.

I depositi cauzionali prestati dai concorrenti che non risultassero aggiudicatari, saranno restituiti agli interessati nei giorni successivi alla data delle operazioni di ritiro dei mezzi da parte dell'aggiudicatario.

- c) copia fotostatica del documento di identità – in corso di validità – del rappresentante legale, ovvero del soggetto munito dei necessari poteri di rappresentanza del concorrente;
- d) copia fotostatica del tesserino di codice fiscale dell'avente poteri di firma;
- e) verbale di sopralluogo, se effettuato.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, questo Distaccamento Amministrativo procederà ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive eventualmente rese.

L'eventuale accertata non veridicità dei dati autocertificati dall'operatore economico, comporterà a carico del firmatario della dichiarazione l'applicazione delle sanzioni penali ed amministrative previste dalla vigente normativa nel caso di dichiarazioni false o mendaci, oltre alla perdita degli eventuali diritti contrattuali acquisiti con l'aggiudicazione della gara informale.

➤ **BUSTA B – “OFFERTA ECONOMICA”:**

La **BUSTA B – “Offerta economica”** sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura dal legale rappresentante, recante all'esterno ben chiaro e visibile il nominativo e l'indirizzo dell'impresa concorrente, dovrà contenere l'**offerta economica** relativa al lotto unico di gara.

Per la redazione dell'offerta dovrà essere utilizzato esclusivamente l'apposito modulo denominato “**Offerta economica**” (**Allegato 3**), opportunamente predisposto da questo Distaccamento Amministrativo.

L'offerta economica dovrà essere compilata correttamente e completamente in ogni sua parte.

L'offerta economica:

- non dovrà contenere riserve di sorta o condizioni;
- dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, in firma leggibile dal Titolare o Legale Rappresentante o suo procuratore (in tal caso allegare la procura) e dovrà recare allegata fotocopia di un valido documento di riconoscimento del firmatario ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, se diverso dal firmatario delle autocertificazioni di cui alla **Busta A**;
- **dovrà riportare a pena di esclusione, i costi della sicurezza aziendali** concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, direttamente imputabili al presente affidamento e già compresi nel rialzo offerto;
- dovrà recare l'importo offerto in cifre ed in lettere, fino alla seconda cifra decimale, sul prezzo posto a base di gara. In caso di discordanza tra i due valori sarà ritenuto valido l'importo più favorevole per l'Amministrazione. L'importo offerto deve comunque essere **superiore** a quello posto a base di gara;
- dovrà recare di avere preso conoscenza e di accettare integralmente la situazione di fatto e diritto dei beni posti in vendita, come “**visti e piaciuti**”;

- dovrà recare di aver preso conoscenza e di accettare che qualsiasi onere di spesa (prelievo del materiale) e spese di bollo e di eventuale registrazione dell'obbligazione commerciale per l'alienazione dei beni saranno totalmente a carico dell'acquirente;
- dovrà recare di avere preso conoscenza ed accettare che, in caso di aggiudicazione della gara, la mancata sottoscrizione dell'obbligazione commerciale per cause da addebitare all'aggiudicatario ed il mancato pagamento del prezzo pattuito, comporteranno la decadenza del diritto all'acquisto con successivo incameramento del deposito cauzionale provvisorio previsto dal bando di gara, oltre al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dall'inadempienza dell'aggiudicatario;
- dovrà prevedere che i veicoli oggetto di vendita saranno destinati alla ricostruzione e reimmatricolazione ovvero rottame ferroso.

Si precisa, altresì, che non saranno ammesse e **verranno pertanto escluse** le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in maniera difforme da quanto richiesto nel presente bando.

Per l'affidamento e per le operazioni di ritiro degli automezzi presso l'autorimessa del Corpo, in quanto le stesse avranno una durata **inferiore alle 5 giornate** uomo complessive, non sono previsti costi della sicurezza derivanti da rischi di natura interferenziali ai sensi dell'art. 26, comma 5, del D. Lgs. 81/2008; per cui essendo gli stessi pari a zero, non si procede alla redazione del D.U.V.R.I.

Nessun compenso o rimborso sarà corrisposto per la presentazione della predetta proposta.

8. SEDUTA PUBBLICA

La Commissione di aggiudicazione, nominata dal Comandante del Distaccamento Amministrativo, si riunirà in **seduta pubblica il giorno 27.04.2017 alle ore 10:00** presso la sede della Stazione Appaltante sopra indicata, per procedere alle operazioni di apertura dei plichi pervenuti.

Saranno ammessi ad assistere alle citate operazioni i titolari e/o legali rappresentanti interessati, ovvero persone munite di apposita delega, delle ditte e/o imprese partecipanti.

L'accesso e la permanenza dei concorrenti nei locali ove si procederà alle operazioni di gara sono subordinati all'assoluto rispetto delle procedure di accesso e di sicurezza in vigore presso questa Amministrazione ed all'esibizione dell'originale del documento di identificazione in corso di validità.

9. AVVERTENZE GENERALI

L'Impresa aggiudicataria sottoscriverà con l'Amministrazione un'obbligazione commerciale, da assoggettare ad imposta di bollo con oneri a suo carico, nella quale saranno definiti dettagliatamente gli impegni e le modalità che regolano il servizio.

L'obbligazione commerciale sarà stipulata a mezzo di scrittura privata con firma digitale.

Per tutto quanto non espressamente previsto e modificato dalle condizioni sopra riportate, la prestazione sarà disciplinata dal "Capitolato Generale d'oneri per le forniture di beni e le prestazioni di servizi occorrenti per il funzionamento del Corpo della Guardia di Finanza", approvato con D.M. 24 ottobre 2014 n. 181.

10. TERMINE CONTRATTUALE

Il materiale si intende ceduto nello stato e nel luogo in cui si trova.

L'aggiudicatario dovrà provvedere con oneri a suo carico al ritiro degli automezzi, in una unica soluzione, entro giorni 30 (trenta) dalla data di stipulazione della scrittura privata.

Per il ritiro dei veicoli:

-  potrà avvalersi di impresa abilitata che impegnerà con contratto scritto da esibire in originale, che sarà autorizzata dalla Stazione appaltante, previo riscontro del possesso delle autorizzazioni previste (trasporto autoveicoli nel caso di reimmatricolazione o trasporto rifiuti speciali in caso di rottamazione), dei requisiti richiesti per l'aggiudicatario oltre ad ottemperare a quanto indicato al punto 13. del presente bando di gara;
-  verrà redatto apposito verbale di consegna, previ accordi tra le parti contraenti, ai sensi dell'art. 89 della Determinazione n. 9000 datata 24/01/2006, del Comandante Generale attuativa del Regolamento di Amministrazione del Corpo approvato con D.M. n. 292 del 14.12.2005.

L'Amministrazione è sollevata da ogni onere di custodia e di conservazione del bene alla scadenza del termine stabilito per il ritiro, a decorrere dal quale, oltre alle penalità, l'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere il risarcimento di eventuali danni derivanti dall'inadempienza dell'aggiudicatario.

Resta l'onere dell'aggiudicatario provvedere all'elaborazione del D.V.R. di pertinenza, ai sensi del D.Lgs. 81/2008 ss.mm.ii., relativo all'attività di ritiro degli automezzi presso l'autorimessa della Guardia di Finanza in Venafro.

Nel caso in cui l'aggiudicatario risulti non in regola con quanto autocertificato in sede di presentazione dell'offerta, ovvero dichiarare di voler recedere dall'acquisto, ovvero non si presenti per la stipula dell'obbligazione commerciale ovvero non provveda al ritiro dei veicoli o vi provveda parzialmente, l'Amministrazione si riserva la facoltà di dar corso allo scorrimento della graduatoria nei confronti degli altri offerenti, fatto salvo il diritto all'incameramento del deposito cauzionale provvisorio versato per partecipare alla ricerca di mercato *de quo*, oltre al risarcimento di eventuali danni che dovessero derivare all'Amministrazione dall'inadempienza dell'aggiudicatario.

Per gli automezzi da rottamare, l'operatore economico che li ha acquistati dovrà rispettare le disposizioni in materia di smaltimento dei rifiuti ai sensi del D.Lgs. 3 aprile 2006, n. 152 e s.m.i..

Resta inteso che il presente bando non vincola l'Amministrazione, la quale si riserva di annullare o revocare il bando medesimo, dar corso o meno allo svolgimento della ricerca di mercato, prorogarne la data, sospendere o aggiornare le operazioni senza che i partecipanti possano avanzare pretese di sorta; niente potrà pretendersi dagli offerenti, nei confronti dell'Amministrazione, per mancato guadagno o per costi per la presentazione dell'offerta.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Le offerte pervenute, che peraltro non impegnano in alcun modo l'Amministrazione, saranno esaminate da un'apposita Commissione che provvederà ad aggiudicare, **anche in presenza di una sola offerta valida ritenuta congrua.**

Il criterio di aggiudicazione è quello del prezzo più alto offerto sul prezzo posto a base di gara per il lotto unico.

Qualora pervengano offerte uguali si procederà ad invitare le imprese interessate, con le modalità e i termini che saranno comunicati, a formulare una nuova offerta a rialzo, ai sensi dell'art. 28, comma 7 del D.M. 181/2014.

La Commissione incaricata potrà richiedere l'integrazione della documentazione secondo le disposizioni di legge, come dettagliato al successivo punto 15..

12. PENALITA'

Per ogni giorno di ritardo per il ritiro, anche parziale, dei veicoli, l'acquirente sarà obbligato a pagare una penale pari allo **0,25%** sul prezzo complessivo di vendita.

13.ADEMPIMENTI IN CASO DI AGGIUDICAZIONE E STIPULA CONTRATTO

L'aggiudicazione sarà comunicata con lettera a firma del Capo Ufficio Amministrazione di questo Distaccamento Amministrativo e soltanto successivamente si procederà alla stipula dell'Obbligazione commerciale firmata dal titolare e/o rappresentante legale dell'impresa aggiudicataria.

Per le operazioni di consegna dei veicoli e dichiarati fuori uso, sarà redatto da parte di una Commissione dell'Amministrazione, in contraddittorio con l'acquirente, il Verbale di consegna, in ottemperanza dell'art. 89 della determinazione n. 9000 datata 24/01/2006 del Comandante Generale attuativa del Regolamento di Amministrazione per la Guardia di Finanza approvato con D.M. n.292 del 14/12/2005.

L'aggiudicatario dovrà produrre, entro il termine indicato nella comunicazione di aggiudicazione definitiva:

- ✓ ricevuta di versamento, in originale, dell'importo aggiudicato da effettuarsi sul conto corrente intestato a questa Stazione appaltante, il cui IBAN è: **IT66P0760103800001022359903** ed avente la seguente causale:
"Vendita di nr. 16 automezzi già dichiarati fuori uso - CIG: ZA11E0074E";
- ✓ eventuale ulteriore documentazione che sarà richiesta nella comunicazione di aggiudicazione definitiva con particolare riguardo al settore dello smaltimento rifiuti;
- ✓ copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi di adeguato massimale per gli eventuali danni a cose e persone nell'esecuzione del ritiro degli automezzi presso l'autorimessa in Venafro (IS).

14. ULTERIORI INFORMAZIONI.

Per tutto quanto non previsto dal presente bando, la gara informale sarà disciplinata:

- a) dalla legge e relativo Regolamento per l'Amministrazione del Patrimonio e per la Contabilità Generale dello Stato;
- b) dal Regolamento di Amministrazione del Corpo approvato con D.M. 292 del 14.12.2005;
- c) dalla circolare n. 50000 edita dal Comando Generale della Guardia di Finanza - Direzione di Amministrazione avente ad oggetto "Istruzioni amministrativo contabili per la gestione dei materiali nella Guardia di Finanza";

- d) dalla circolare n. 69970 datata 03 marzo 2004 del Comando Generale della Guardia di Finanza – Servizio Amministrativo – II Divisione – IV Sezione avente ad oggetto il sottoelencato D.P.R.;
- e) dal D.P.R. 13.02.2001, n. 189 e s.m.i. avente ad oggetto “Regolamento di semplificazione del procedimento relativo all’alienazione di beni mobili dello Stato”.

L’operatore economico aggiudicatario:

- si obbliga a praticare verso i propri dipendenti, impiegati nell’esecuzione del ritiro degli automezzi, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e a dimostrare, a richiesta di questa Amministrazione, l’avvenuto pagamento di tutti gli oneri riguardanti il personale;
- ha l’obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni relative agli immobili, agli automezzi e al personale militare, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e/o a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all’esecuzione della presente prestazione. In particolare si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza dovranno essere rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l’Amministrazione;
- è responsabile dell’esatta osservanza degli obblighi di segretezza anzidetti da parte dei propri dipendenti;
- dovrà ottemperare agli obblighi derivanti dalla legge per la sicurezza e la tutela dei lavoratori nei luoghi di lavoro, impegnandosi a sostenere tutti gli oneri della sicurezza aziendale a favore dei propri dipendenti impiegati nelle operazioni di ritiro (D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81);
- dovrà impegnarsi ad ottemperare a tutti gli obblighi di legge e di contratto, relativi alla protezione sul lavoro ed alla tutela dei lavoratori, ed in particolar modo a quelli della Previdenza Sociale (invalidità e vecchiaia, disoccupazione, tubercolosi, infortuni e malattie) ed a quegli obblighi che trovano la loro origine in contratto collettivo e prevedono a favore dei lavoratori diritti derivanti dal pagamento di contributi da parte dei datori di lavoro, per assegni familiari, indennità ai richiamati alle armi etc.;
- si obbliga a praticare verso i propri dipendenti, impiegati nell’esecuzione del presente affidamento, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria e a dimostrare, a richiesta di questa Amministrazione, l’avvenuto pagamento di tutti gli oneri riguardanti il personale, tenendo salva l’Amministrazione da qualsiasi azione di rivalsa da parte dei propri dipendenti;

- ai sensi del D.Lvo n. 81/2008, dovrà elaborare il documento di valutazione rischi (D.V.R.), afferente l'esercizio della propria attività e provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi all'attività svolta dalla stessa e per la sicurezza e la tutela dei propri dipendenti sui luoghi di lavoro che, nel caso specifico, sono da considerare la caserma della Guardia di Finanza;

Inoltre l'aggiudicatario e impresa eventualmente incaricata, prima di iniziare le operazioni di ritiro, dovrà esibire al **Direttore dell'Esecuzione** i seguenti documenti:

- + copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile verso terzi di adeguato massimale per gli eventuali danni a cose e persone nell'esecuzione del ritiro del materiale;
- + iscrizione all'albo dei gestori ambientali nel caso di rottamazione dei mezzi;
- + autorizzazioni al trasporto per conto terzi;
- + i nominativi delle persone che intende impiegare per l'espletamento degli stessi. Tali nominativi, preventivamente autorizzati dall'Amministrazione, dovranno essere tratti dal "Libro Unico del Lavoro", che dopo l'aggiornamento ai sensi della normativa vigente dovrà essere consegnato in copia autenticata al Direttore dell'esecuzione, limitatamente al personale impiegato. Analoga procedura dovrà essere eseguita per le eventuali variazioni dei lavoratori.

15. CAUSE DI ESCLUSIONE

Sono cause di esclusione:

- ✓ il mancato rispetto dell'integrità del plico e della sua sigillatura con le firme del titolare e/o rappresentante legale sui lembi di chiusura;
- ✓ la mancata sottoscrizione dell'offerta economica;
- ✓ la mancanza di uno dei requisiti soggettivi e oggettivi di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ovvero la sussistenza di ulteriori impedimenti ex lege alla partecipazione alla gara o, in ogni caso, alla sottoscrizione di contratti con la Pubblica Amministrazione.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione presentata possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e della dichiarazione sostitutiva (allegato 2), con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, obbliga il concorrente che vi ha dato

causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria dell'uno per mille del valore di affidamento a base d'asta (valore massimo presunto per il lotto unico). In tal caso, sarà assegnato un termine di dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

16. TUTELA DATI PERSONALI

Ai sensi del Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla gara informale e per l'eventuale successiva stipula dell'obbligazione commerciale, saranno trattati conformemente alle disposizioni del citato decreto e saranno comunicati a terzi solo per motivi inerenti la stipula e la gestione della convenzione.

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti, di ordine amministrativo, dovranno essere richiesti per iscritto alla Sezione Acquisti di questo Distaccamento Amministrativo:

✚ a mezzo fax al seguente numero **0874.962236**;

✚ a mezzo posta elettronica certificata al seguente indirizzo:
CB0200000P@PEC.GDF.IT;

entro 6 (sei) giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

17. ALLEGATI AL PRESENTE INVITO

Allegato 1: elenco dei mezzi dichiarati “fuori uso”;

Allegato 2: Autocertificazione possesso dei requisiti di ordine generale;

Allegato 3: Dichiarazione di offerta economica;

18. PUBBLICAZIONE AVVISO DI GARA

I partecipanti accettano che eventuali specifiche, modifiche o integrazioni ai documenti del presente avviso nonché le relative comunicazioni anche relative a successive date di convocazione delle commissioni di aggiudicazione, verranno pubblicate **esclusivamente** sul sito internet

della Guardia di Finanza, consultabili al seguente link: <http://newgdf.gdf.gov.it/bandi-di-gara/bandi-di-gara-e-contratti-home> e si impegnano, pertanto, a consultare periodicamente il medesimo.

Campobasso, 28.03.2017

**IL CAPO UFFICIO AMMINISTRAZIONE
(Ten. Col. Francesco De Santis)**